

ใบสมัครสอบ
TOEIC (Test of English for International Communication)
สำหรับบุคลากรสายวิชาการ

ชื่อ: (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล:
(ภาษาไทย) (ภาษาไทย)

ชื่อ: (Mr./Mrs./ Miss) นามสกุล:
(ภาษาอังกฤษ) (ภาษาอังกฤษ)

เลขประจำตัวประชาชน: วัน/เดือน/ปีเกิด:

สังกัดคณะ/หน่วยงาน: หลักสูตร: เบอร์โทรศัพท์:

มีความประสงค์สมัครสอบ TOEIC จัด ณ ศูนย์ภาษา รอบวันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ
(.....)
วันที่ / /

*****หมายเหตุ: ศูนย์ภาษาขอสงวนสิทธิ์ในการปิดรอบสอบ หากรอบนั้นๆ มีผู้สมัครสอบไม่ถึง 20 คน โดยจะแจ้งหลังวันปิดรับสมัคร 3 วัน*****

การรับสมัคร มีขั้นตอน ดังนี้

- 1) ตรวจสอบรอบที่เปิดสอบได้ที่หน้าเว็บไซต์ศูนย์ภาษา
- 2) กรอกใบสมัครสอบ โดยสามารถ download แบบฟอร์มได้ที่หน้าเว็บไซต์ศูนย์ภาษา
- 3) ชำระค่าสอบที่งานการเงิน มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ฯ
- 4) ยื่นใบสมัครสอบพร้อมหลักฐานการชำระเงินที่สำนักงานศูนย์ภาษา ห้อง LC 201
- 5) ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบที่หน้าเว็บไซต์ศูนย์ภาษาได้ในวันที่สามหลังจากยื่นเอกสารตามข้อ 4 (ไม่นับวันหยุดราชการ)
- 6) การสมัครสอบของท่านจะไม่สมบูรณ์หากยังดำเนินการไม่ครบขั้นตอนข้อ 1-5 ข้างต้น

หลักฐานประกอบการยื่นใบสมัครสอบ

- 1) สำเนาบัตรประชาชน
- 2) สำเนาบัตรประจำตัวพนักงานมหาวิทยาลัย
- 3) หลักฐานการชำระค่าสอบ TOEIC

สิ่งที่ต้องนำมาในวันสอบ

- 1) บัตรประจำตัวประชาชน ตัวจริงที่ยังไม่หมดอายุ (รูปบนบัตรต้องชัดเจน)
- 2) บัตรประจำตัวพนักงานมหาวิทยาลัย ตัวจริงที่ยังไม่หมดอายุ (รูปบนบัตรต้องชัดเจน)
- 3) ไม่อนุญาตให้นำสิ่งอื่นนอกจากบัตรประจำตัวประชาชนตัวจริง และบัตรประจำตัวพนักงานมหาวิทยาลัยตัวจริงเข้าห้องสอบ

สิ่งที่ต้องนำมาแสดงในวันรับผลสอบ

- บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริง